

توصيف مقرر: إدارة المشاريع pm

1. معلومات أساسية عن المقرر

التفاصيل	البند
إدارة المشاريع pm	اسم المقرر
ICF526	رمز المقرر
2 CHrs	الساعات المعتمدة
التاسع	المستوى الدراسي
	المتطلبات السابقة
العربي والانكليزي	لغة التدريس
2025/2024	تاريخ آخر تحديث

2. أهداف المقرر (Course Objectives)

- الهدف العام:

يغطي المقرر المفاهيم الأساسية والمنهجيات والأدوات لإدارة المشاريع. يقدم طرق تخطيط وتتبع المشاريع. بالإضافة الى تطبيق المفاهيم والأدوات على دراسة حالات واقعية تعزز فهم المقرر.

This course will cover the fundamental concepts, methodologies and tools of project management. This **course** will present the methods in the planning and controlling of projects. In addition to the cases and study problems that are included in the text. Selected cases reinforce the trade-offs discussed in the book and bring real-world complications and behavioral aspects into the classroom.

- الأهداف التفصيلية (SMART):

1. عرض الجوانب الأساسية لإدارة المشروع
2. التعرف على أطراف المشروع وعلاقتهم ببعض
3. وصف تقانات وأدوات إدارة المشروع

3. مخرجات التعلم (Learning Outcomes – LOs)

المعيار العالمي	المخرج التعليمي
	يتعرف الطالب كيف يختار المشروع الانسب
	يتعرف الطالب على نطاق المشروع ويحدد مدته وكلفته
	يتعرف الطالب على كيفية تنظيم خطة زمنية وجدولة زمنية
	يتعرف الطالب على كيفية تخطيط تكلفة المشروع
	يتعرف الطالب على إدارة مخاطر المشروع
	يتعلم مراقبة وتقييم وضبط وإدارة جودة المشروع
	يتعلم تتبع المشروع من حيث الوقت والكلفة
	يبتكر الطالب فكرة لمشروع برمجي او اتصالات
	يقسم دورة حياة المشروع المقترح
	يربط بين أطراف المشروع
	يقترح طريقة للتعاقد بين أطراف المشروع
	يقترح أدوات إدارة المشروع على مشروعه المقترح

4. محتوى المقرر (مُفصّل حسب الأسابيع)

المواد الداعمة	الأنشطة	الموضوع	الأسبوع	
PowerPoint slides: A PowerPoint presentation with slides supports the material in the text. Instructor's Manual Solutions Guide: Solutions for all homework problems and suggested teaching guides for case studies	نقاش وحوار وظيفة (دراسة حالة نظام)	مدخل الى إدارة المشاريع	1	
		اتخاذ القرار وحيد المعيار	2	
		اتخاذ القرار متعدد المعايير	3	
		تخطيط نطاق المشروع	4	
		تخطيط كلفة المشروع	5	
		جدولة المشروع	6	
			الامتحان النصفى	7
			الامتحان النصفى	8
			جدولة المشروع	9
	نقاش وحوار وظيفة (دراسة حالة نظام)		إدارة مخاطر المشروع	10
			تخطيط موارد المشروع	11
			تخطيط موارد المشروع	12
			تتبع المشروع	13

5. طرق التدريس والتعلم

- الطرق المستخدمة:

PowerPoint slides- - نقاش وحوار- - guides for case studie-

1. دراسة حالة والمناقشة

- التكنولوجيا الداعمة:

- PowerPoint slides .

- guides for case studie .

6. تقييم التعلم (Assessment Methods)

المخرجات المقاسة	النسبة	الوصف	نوع التقييم
يتعرف الطالب كيف يختار المشروع الانسب يتعرف الطالب على نطاق المشروع ويحدد مدته وكلفته يتعرف الطالب على كيفية تنظيم خطة زمنية وجدولة زمنية يتعرف الطالب على كيفية تخطيط تكلفة المشروع يتعرف الطالب على إدارة مخاطر المشروع يتعلم مراقبة وتقييم وضبط وإدارة جودة المشروع يتعلم تتبع المشروع من حيث الوقت والكلفة يبتكر الطالب فكرة لمشروع برمجي او اتصالات يقسم دورة حياة المشروع المقترح يربط بين أطراف المشروع يقترح طريقة للتعاقد بين أطراف المشروع	30%	جزء نظري للتأكد من فهم الطالب للمفاهيم الأساسية وجزء تطبيقي للتأكد من معرفة الطالب استخدام الأدوات بالتقييم والتحليل.	امتحان نصفي
-امتلاك مهارات المدير من إدارة الجودة. - يقترح ويبتكر المشروع الانسب - يصمم ويرسم نطاق المشروع - يقدر مدة وكلفة المشروع - ينظم خطة زمنية وجدولة زمنية للمشروع - يخطط تكلفة المشروع - يقيم ويدير مخاطر المشروع - يتتبع المشروع من حيث الوقت والكلفة -يراقب ويقيم ويضبط ويدير جودة المشروع	10%	يطبق كل طالب المفاهيم والأدوات على حالة مشروعه الخاص به والمستمد من مواده ومقرراته الأخرى.	تحليل ودراسة حالة نظام

<p>-- العمل ضمن فريق أثناء تحضير هذه الحلقات وتقديمها بشكل عروض تقديمية بقصد التدريب على التواصل وإيصال الأفكار.</p> <p>-ينمي السلوك الإيجابي والأخلاقي والمسؤول بالتعاون وروح العمل الجماعي.</p> <p>-تنمية التعلم الذاتي المسؤول بالتدريب وابداء الراي.</p> <p>-امتلاك مهارات المدير من صنع القرار الصحيح وكيفية اختيار البديل الأفضل.</p> <p>-امتلاك مهارات المدير من إدارة الكلفة وإدارة الوقت والجودة.</p> <p>-استخدام تكنولوجيا المعلومات الحديثة أثناء تأدية حلقات البحث المطلوبة.</p>	10%	عرض ومناقشة الوظائف والحالات المدروسة	المشاركة الصفية
<p>يتعرف الطالب كيف يختار المشروع الانسب</p> <p>يتعرف الطالب على نطاق المشروع ويحدد مدته وكلفته</p> <p>يتعرف الطالب على كيفية تنظيم خطة زمنية وجدولة زمنية</p> <p>يتعرف الطالب على كيفية تخطيط تكلفة المشروع</p> <p>يتعرف الطالب على إدارة مخاطر المشروع</p> <p>يتعلم مراقبة وتقييم وضبط وإدارة جودة المشروع</p> <p>يتعلم تتبع المشروع من حيث الوقت والكلفة</p> <p>يبتكر الطالب فكرة لمشروع برمجي او اتصالات</p> <p>يقسم دورة حياة المشروع المقترح</p> <p>يربط بين أطراف المشروع</p> <p>يقترح طريقة للتعاقد بين أطراف المشروع</p>	50%	جزء نظري للتأكد من فهم الطالب للمفاهيم الأساسية وجزء تطبيقي للتأكد من معرفة الطالب استخدام الأدوات بالتقييم والتحليل.	امتحان نهائي

7. المراجع والموارد

- المراجع الأساسية: و الموارد الإلكترونية باللغة الإنكليزية

- Project management: tools and trade-offs, Ted Klastorin,

استاذ المقرر

التوقيع